

государственное казенное общеобразовательное учреждение Самарской области для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья имени Акчурина А.З. с. Камышла

Согласовано:  
Зам. директора по  
воспитательной работе:  
*Тимергалиева* / С.В. Тимергалиева /

Утверждаю:  
Директор ГКОУ для  
детей-сирот с. Камышла:  
/З.Г. Садриев/  
*Садриев* от 01.09.2020  
н 45/5

**План работы  
социального педагога ГКОУ для детей - сирот  
с. Камышла  
А.Х. Арсланова  
на 2020 – 2021 учебный год**

**Цель:**

- социальная защита обучающихся, их развитие, воспитание образование;
- создать условия для социального и профессионального самообразования обучающихся, организуя деятельность педагогов и родителей на основе принципов гуманизма

**Задачи:**

- выявление интересов и потребностей учащихся, трудностей и проблем, отклонений в поведении, уровня социальной защищённости и адаптированности к социальной среде;
- своевременное оказание социальной помощи и поддержки нуждающимся в них учащимся;
- посредничество между личностью учащихся и школой, семьёй, средой;
- принятие мер по социальной защите, помощи и поддержке обучающихся, реализация прав и свобод личности;
- формирование правовой грамотности учащихся и их родителей.

**Направления:**

1. работа с детьми, состоящими на внутришкольном учёте;
2. работа с семьями учащихся;
3. работа по профилактике правонарушений;

№	Содержание деятельности	Сроки
<i>Работа с детьми, состоящими на внутришкольном учёте:</i>		
1	<i>Выявление учащихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации:</i>	сентябрь

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• изучение личных дел учащихся;</li> <li>• составление социального паспорта школы;</li> <li>• корректировка списков учащихся</li> </ul>	в течении года
2	<p><i>Изучение психолого-медико-педагогических особенностей детей:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• наблюдение во внеурочной и урочной деятельности</li> <li>• беседы с учащимися, родителями, кл. руководителями;</li> <li>• обследование семей (по мере необходимости);</li> <li>• контроль за адаптацией вновь поступивших учащихся</li> </ul>	в течении года
3	<p><i>Анализ полученных результатов:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• участие в заседаниях малых педсоветов по учащимся, требующим особого внимания;</li> <li>• участие в заседаниях Службы сопровождения</li> <li>• информация о текущей работе на совещаниях кл. руководителей и педагогов</li> </ul>	в течении года в течении года в течении года
4	<p><i>Участие в разработке индивидуально-коррекционных программ с целью решения проблем, связанных с социализацией личности</i></p>	в течении года
5	<p><i>Работа с девиантными подростками:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• постоянное наблюдение и своевременная помощь;</li> <li>• ежемесячная работа Совета профилактики, стоящими на внутришкольном контроле и учёте в ОДН;</li> <li>• оформление документов для передачи инспектору ОДН и КДН</li> <li>• проведение профилактической работы через беседы с представителями ОДН</li> </ul>	в течении года
6	<p><i>Способствование формированию благоприятного микроклимата:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• информация о работе с социально и педагогически запущенными детьми на совещаниях учителей и малых педсоветах;</li> <li>• анализ работы с детьми группы риска на методических объединениях;</li> <li>• индивидуальная помощь классным руководителям и учителям предметникам;</li> <li>• роль защитника интересов в разрешении конфликтов;</li> <li>• пропаганда знаний о правах ребёнка</li> </ul>	в течении года
7	<p><i>Координация различных видов социально ценностной деятельности учащихся, направленных на развитие социальных инициатив:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• изучение индивидуально-психологических особенностей учащихся в связи с выбором профессии;</li> <li>• помощь в профессиональном самоопределении</li> </ul>	по плану работы по профориентации
8	<p><i>Защита и охрана прав детей:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• через выявление статуса ребёнка по запросам в различные социальные институты;</li> <li>• участие в судебном процессе в роли защитника прав ребенка;</li> <li>• отслеживание адаптированности в школе</li> <li>• защита интересов учащихся;</li> </ul>	в течении года

<i>Работа с семьями учащихся</i>		
1	<p><i>Оказание консультационной помощи ребёнку в семье:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• индивидуально-консультационная помощь родителям;</li> <li>• участие в проведении классных родительских собраний</li> </ul>	в течении года
2	Выявление семей, находящихся в кризисной ситуации	
3	Посещение семей, находящихся в кризисной ситуации	
4	Привлечение к ответственности родителей учащихся, склонных к правонарушениям	
5	Проведение приёма граждан	
<i>Работа с инспектором по делам несовершеннолетних</i>		
1	Изучение личных дел вновь поступивших учащихся	август-сентябрь
2	Составление картотеки: <ul style="list-style-type: none"> <li>-опекаемые учащиеся;</li> <li>-многодетные семьи;</li> <li>-деги-инвалиды;</li> </ul>	август-сентябрь
3	Совместные рейды на квартиры учащихся группы риска ( по необходимости)	в течении года
4	Совместные рейды на квартиры учащихся, не приступивших к занятиям 1 сентября.	сентябрь
5	Профилактическая беседа с учащимися 8 -9 классов о правах и обязанностях несовершеннолетних.	октябрь
6	Консультации по правовым вопросам.	в течение года
7	Беседы с учащимися, нарушающими дисциплину и состоящими на внутришкольном учёте.	в течение года
8	Встречи с родителями детей, нарушающих Устав школы.	в течение года
9	Работа с родителями, уклоняющимися от воспитания детей.	в течение года
10	Совместные рейды на квартиры учащихся, уклоняющихся от учёбы	в течение года
11	Анализ проделанной работы, составление плана на следующий учебный год.	май
12	Сверка списков учащихся, родителей состоящих на учёте в ОДН и ВШК	в течении года
13	Составление картотеки а учащихся, состоящих на ВШК	в течении года
14	Составление базы данных на учащихся, состоящих на учёте в ОДН	в течении года
15	Корректировка списков учащихся, соостоящих на учёте в ОДН и ВШК	в течении года
16	Выявление учащихся совершивших правонарушение в школе и в общественных местах	в течении года
17	Коррекционная и профилактическая работа с учащимися, состоящими на учёте в ОДН и ВШК	в течении года
18	Привлечение учащихся «группы риска» к общественной жизни школы и классов	в течении года
19	Проведение Малых педсоветов по учащимся	в течении года

	«группы риска»		
20	Заседания Совета по профилактике правонарушений		в течении года
21	Выявление и посещение семей, находящихся в кризисной ситуации		в течении года
22	Привлечение к ответственности родителей учащихся, склонных к правонарушениям		в течении года
23	Проведение правовых лекций		в течении года
24	Проведение профилактических бесед		в течении года
<i>Работа с документацией</i>			
1	Создание баз данных и картотеки : -опекаемые учащиеся; -дети-инвалиды; -состоящих на ВШК -состоящих на учёте в ОДН		август-сентябрь (с корректировкой в течении учебного года)
2	ведение книги учета посещения граждан		в течении года
3	создание банка образовательных учреждений с целью улучшения качество работы по профориентации		август-сентябрь
4	формирование банка диагностических методик		сентябрь-ноябрь
5	формирование банка методической литературы, статей, сценариев, рекомендаций для помощи работы классным руководителям и педагогам-предметникам		в течении года
6	предоставление отчёта в отдел образованию - об учащихся уклоняющихся от обучения -об отчисленных и выбывших из школы -об учащихся состоящих на ВШК, в ОДН -о семьях состоящих на учёте в ОДН и ВШК		в течении года
7	составление планов работы -по профилактике правонарушений -по работе с инспектором ОДН -социального педагога		август
8	анализ работы по профилактике правонарушений		май-июнь
9	<p>Защита жилищных и имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:</p> <p>1.Открытие сберегательных книжек под выгодные процентные ставки</p> <p>2.Работа по алиментам</p> <p>3.Работа с пенсиями</p>	<p>выписки из лицевых счетов несовершеннолетних</p> <p>запросы в ОСП</p> <p>запрос справок о размере пенсии</p>	<p>в течение года</p> <p>октябрь май</p> <p>октябрь декабрь февраль май</p> <p>август</p> <p>ноябрь</p>



	4. Жилищные права детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	справки по достижению 14 лет постановка в список по обеспечению жилыми помещениями из муниципального жилищного фонда, приватизация закрепленного жилья	май  Сентябрь-декабрь
10	Составление индивидуального плана развития и жизнеустройства ребенка	сентябрь 2020г. январь 2021.	индивидуальный план развития и жизнеустройства ребенка

Социальный педагог



Арсланов А.Х.