

СОГЛАСОВАНО
Первичной профорганизацией
ГКОУ для детей-сирот с. Камышла
Протокол № 1
от « 29 » 08 20 16 г
Председатель: Салахова Г.С. /Салахова Г.С./

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 31
от « 30 » 08 20 16 г
ГКОУ для детей-сирот с. Камышла
Директор Учреждения
Садриев З.Г. /Садриев З.Г./

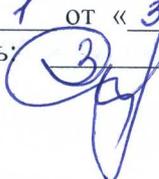


ПОЛОЖЕНИЕ

О ШКОЛЬНЫХ СРЕДСТВАХ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

государственного казенного общеобразовательного учреждения
Самарской области для детей – сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья
имени Акчурина А.З. с. Камышла

ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
ГКОУ для детей-сирот с. Камышла
Протокол № 1 от « 30 » 08 20 16 г.
Председатель: Садриев З.Г. /Садриев З.Г./



1. Общие положения

1.1.Свою деятельность школьные СМИ соотносят с Законом РФ «О средствах массовой информации» от 27. 12 1991 г. № 2124-1.

1.2.Школьные СМИ являются информационными, публицистическими, художественными печатными изданиями.

1.3.Школьные СМИ предназначены для воспитания творческих, всесторонне развитых, активных, социально зрелых личностей; способствуют общению детей, формированию толерантности. Журналистская деятельность имеет практическое и профориентационное значение для учащихся, способствует умению находить в жизни нравственные ориентиры.

1.4.Школьные СМИ– добровольные организации, в состав которых могут войти обучающиеся 1-11-х классов, родители и работники школы, чьи жизненные принципы не расходятся с целями и задачами объединений.

2. Основные цели и задачи школьных СМИ

2.1. Цели: – объединение субъектов образовательного процесса (учащиеся, учителя, родители) путем создания единых источников информации; – развитие личности ребенка и реализация творческих интересов и способностей учащихся, освоение детьми современных информационных технологий; – формирование твёрдой жизненной позиции, патриотизма и веры в себя.

2.2. Задачи: – осуществлять взаимосвязь и взаимосотрудничество между учащимися и педагогами образовательной организации; – предоставить каждому возможность для творческой самореализации через сбор, обработку и оформление материалов газеты; – сделать школьные СМИ связующим информационным звеном между различными направлениями учебно-воспитательной работы в образовательной организации; – познакомить учащихся с журналистской и издательской деятельностью.

3. Организация работы школьных СМИ

3.1. Тематика газет и периодических альманахов отражает проблемы повседневной школьной жизни: ученическая деятельность, досуг, творчество и другое. Периодичность выхода издания- один раз в четверть в течение учебного года.

4. Состав и функции членов объединения школьной прессы

4.1. Работу по выпуску печатных изданий организует главный редактор, под руководством педагога - организатора. Обязанности главного редактора: – осуществляет общее руководство изданием номеров газет и периодических альманахов; – утверждает концепцию печатных изданий, их дизайн и направленность; – отвечает за своевременность выпуска газеты; – несет ответственность за достоверность публикуемых материалов; – материалы об учительском коллективе, педагогических советах, успеваемости публикуются после согласования с администрацией школы.

4.2. Методическое руководство осуществляет актив школьного самоуправления «Мы вместе», под руководством педагога - организатора.